



جامعة فهد بن سلطان  
FAHAD BIN SULTAN UNIVERSITY

## RECRUITMENT POLICY

Form #	AD-103-F1	Revision #	02
Accessibility level	A	Effective date	Jan 20, 2021

### CONTRACT AMENDMENT APPLICATION FORM

### نموذج طلب التعديل على العقد

Date: / /

Department: <b>إسم الموظف:</b>	ID Number: <b>الرقم الوظيفي:</b>						
Department: <b>القسم:</b>	Job Title: <b>المسمى الوظيفي:</b>						
Contract Date: <b>تاريخ بداية العقد:</b>	End Contract Date: <b>تاريخ نهاية العقد:</b>						
The Suggested Amendment in Contract:	التعديل المقترح على العقد:						
The reason(s) :	أسباب طلب التعديل:						
Employee's Signature: <b>التوقيع:</b>	Date: <b>التاريخ:</b>						
	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>(DD)</td><td>(MM)</td><td>(YYYY)</td></tr></table>				(DD)	(MM)	(YYYY)
(DD)	(MM)	(YYYY)					

Evaluation Rate: <b>نسبة التقييم</b>	Committee Comments: <b>أراء اللجنة</b>
① ② ③ ④ ⑤	
Final Decision: <b>القرار النهائي</b>	Validation Rate: <b>تاريخ التأكيد</b>
<input type="radio"/> Adopt <b>قبول</b> <input type="radio"/> Reject <b>رفض</b>	
	Before Amendment: <b>قبل التعديل</b> After Amendment: <b>بعد التعديل</b>
Position <b>المسمى الوظيفي</b>	
Basic Salary <b>الراتب الأساسي</b>	
Allowances <b>البدلات</b>	
Medical Insurance <b>درجة التأمين الصحي</b>	
Other Benefits <b>أمور أخرى</b>	
Comments: <b>ملاحظات:</b>	
Department Head Signature:	Date:
HR Representative Signature:	Date:
Chancellor Signature:	Date: